

Số: 537 /CV-TYT

Đồng Đa, ngày 07 tháng 9 năm 2026

V/v rà soát, đôn đốc học sinh chưa
tham gia khám sức khỏe và tổ chức
khám bổ sung, hoàn thiện Hồ sơ
sức khỏe điện tử năm 2026

Kính gửi: Ban Giám hiệu các trường Mầm non, Tiểu học, THCS,
THPT và cơ sở giáo dục trên địa bàn phường Đồng Đa.

Thực hiện Quyết định số 2944/QĐ-UBND ngày 10/6/2026 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026 và giai đoạn 2026-2030; Thông báo số 763/TB-VP ngày 19/8/2026 của UBND thành phố Hà Nội về kết luận của Phó Chủ tịch UBND Thành phố tại cuộc họp kiểm điểm tiến độ tổ chức khám sức khỏe toàn dân năm 2026 và triển khai mô hình chủ động phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm trên địa bàn Thành phố;

Thực hiện chỉ đạo của UBND phường Đồng Đa về việc tổ chức khám sức khỏe cho học sinh, bảo đảm 100% học sinh được quản lý sức khỏe và có Hồ sơ sức khỏe điện tử, Trạm Y tế phường Đồng Đa được giao là đơn vị thường trực, đầu mối phối hợp với các trường, cơ sở giáo dục và các đơn vị y tế tổ chức thực hiện.

Trước thời điểm khai giảng năm học 2026-2027, Trạm Y tế đã phối hợp tổ chức khám sức khỏe cho học sinh tại các trường trên địa bàn. Tuy nhiên, tại một số trường việc khám chưa hoàn thành; đồng thời còn học sinh chưa tham gia khám do nghỉ học, vắng mặt tại thời điểm tổ chức khám hoặc các nguyên nhân khác.

Để tiếp tục tổ chức khám bổ sung sau khai giảng, bảo đảm hoàn thành chỉ tiêu 100% học sinh được khám sức khỏe và có đầy đủ dữ liệu phục vụ cập nhật Hồ sơ sức khỏe điện tử, không để sót học sinh, Trạm Y tế phường Đồng Đa đề nghị Ban Giám hiệu các trường, cơ sở giáo dục khẩn trương phối hợp thực hiện các nội dung sau:

1. Rà soát 100% học sinh tại từng lớp

- Ban Giám hiệu chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm từng lớp rà soát, đối chiếu danh sách học sinh thực tế của lớp với danh sách học sinh đã tham gia khám sức khỏe trong đợt vừa qua.

- Lập danh sách đầy đủ học sinh chưa được khám sức khỏe, ghi rõ họ và tên, ngày tháng năm sinh, lớp, mã định danh cá nhân (nếu có), lý do chưa tham gia khám và các thông tin cần thiết theo biểu mẫu gửi kèm.

- Việc rà soát phải thực hiện đến từng lớp, từng học sinh; bảo đảm số liệu chính xác, không bỏ sót trường hợp chưa khám.

2. Thông báo, đơn đốc học sinh tham gia đầy đủ đợt khám bổ sung

- Nhà trường thông báo tới 100% học sinh chưa khám và cha mẹ học sinh về lịch khám bổ sung; tuyên truyền để phụ huynh phối hợp đưa trẻ tham gia đầy đủ, đúng thời gian.

- Giáo viên chủ nhiệm chủ động nhắc nhở, đơn đốc và quản lý sĩ số trong ngày khám; bảo đảm học sinh thuộc danh sách chưa khám có mặt và tham gia đầy đủ.

- Đối với học sinh có lý do đặc biệt không thể tham gia đúng lịch, đề nghị tổng hợp riêng và thông tin kịp thời cho Trạm Y tế để thống nhất phương án khám bổ sung, không để học sinh bị bỏ sót.

3. Gửi danh sách học sinh chưa khám về Trạm Y tế

- Sau khi hoàn thành rà soát, đề nghị các trường tổng hợp danh sách học sinh chưa khám theo từng khối, từng lớp và gửi về Trạm Y tế phường Đồng Đa chậm nhất trước 01 ngày làm việc so với ngày tổ chức khám bổ sung tại trường.

- Danh sách là căn cứ để Trạm Y tế bố trí nhân lực, bàn khám, vật tư, hồ sơ và thực hiện đối chiếu, cập nhật dữ liệu Hồ sơ sức khỏe điện tử.

4. Phối hợp trong ngày tổ chức khám bổ sung

- Bố trí địa điểm và các điều kiện cần thiết theo thống nhất với Trạm Y tế; phân công cán bộ, giáo viên phối hợp điều tiết học sinh theo từng lớp, bảo đảm an toàn và hạn chế ảnh hưởng đến hoạt động dạy - học.

- Giáo viên chủ nhiệm phối hợp đối chiếu trực tiếp danh sách học sinh chưa khám với số học sinh thực tế đã được khám trong ngày.

- Kết thúc buổi khám, tiếp tục rà soát ngay các trường hợp còn vắng, chưa khám và báo cáo Trạm Y tế để có phương án xử lý tiếp theo, bảo đảm mục tiêu 100% học sinh được khám sức khỏe.

5. Tổ chức thực hiện

- Hoạt động khám sức khỏe học sinh là một trong những nhiệm vụ chính trị quan trọng để đảm bảo 100% học sinh được quản lý sức khỏe và có Hồ sơ sức khỏe điện tử nên đề nghị Ban Giám hiệu các trường quan tâm chỉ đạo quyết liệt,

giao trách nhiệm cụ thể đến từng giáo viên chủ nhiệm và đầu mối phụ trách y tế trường học; thường xuyên kiểm tra tiến độ rà soát, huy động học sinh.

- Yêu cầu không để sót học sinh chưa được khám do chưa được thông báo, nghỉ học hoặc chưa được rà soát đầy đủ. Lịch khám bổ sung cụ thể tại từng trường do Trạm Y tế thống nhất trực tiếp với Ban Giám hiệu và thông báo để triển khai.

Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ Trạm Y tế phường Đồng Đa (đầu mối: đ/c Phương Thảo; điện thoại: 0865892899) để phối hợp giải quyết.

Trạm Y tế phường Đồng Đa trân trọng đề nghị các đơn vị nghiêm túc phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND phường Đồng Đa (để báo cáo);
- Lưu: VT, NV

GIÁM ĐỐC



Kiều Thị Thúy Nga