

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG ĐÔNG ĐA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1362 /UBND-VHXXH
V/v tăng cường bảo đảm vệ sinh
trường học, phòng, chống dịch
bệnh chuẩn bị năm học 2026-2027

Đông Đa, ngày 24 tháng 8 năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa – Xã hội, Phòng Kinh tế - Hạ tầng - Đô thị phường;
- Trạm Y tế phường;
- Hiệu trưởng các trường học công lập và tư thục trên địa bàn phường;
- Chủ cơ sở giáo dục mầm non độc lập.

Thực hiện Công văn số 4291/SGDDĐT-CTTTHSSV ngày 19/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tăng cường bảo đảm vệ sinh trường học, phòng, chống dịch bệnh chuẩn bị năm học 2026-2027.

UBND phường Đông Đa đề nghị các đơn vị tập trung triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Giao phòng Văn hóa - Xã hội

- Đơn đốc các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường khẩn trương rà soát, cập nhật phương án bảo đảm vệ sinh trường học, phòng, chống dịch bệnh; tổ chức tổng vệ sinh môi trường, khắc phục ngay các tồn tại về nước sạch, nhà vệ sinh, khu vực rửa tay, hệ thống thoát nước, thu gom rác thải và các nguy cơ phát sinh dịch bệnh trước khi học sinh tựu trường.

- Phối hợp với Trạm Y tế phường tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện vệ sinh trường học và phòng, chống dịch tại các cơ sở giáo dục; chú trọng cơ sở mầm non, nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập và các cơ sở tổ chức bán trú. Kịp thời chấn chỉnh các đơn vị thực hiện chưa đầy đủ, chưa bảo đảm yêu cầu.

2. Giao Trạm Y tế phường

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường hướng dẫn chuyên môn, giám sát công tác phòng, chống dịch; phát hiện sớm, xử lý kịp thời ca bệnh, ổ dịch và các yếu tố nguy cơ, không để dịch bệnh lây lan trong trường học.

- Phối hợp với phòng Văn hóa- Xã hội tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện vệ sinh trường học và phòng, chống dịch tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường. Chủ động tuyên truyền, vệ sinh môi trường, diệt muỗi, diệt bọ gậy/lăng quăng, xử lý ổ dịch và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

3. Đối với các cơ sở giáo dục

3.1. Rà soát, hoàn thiện phương án phòng, chống dịch bệnh

- Hiệu trưởng các nhà trường; chủ cơ sở GDMN độc lập chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện công tác y tế trường học, vệ sinh trường học và phòng, chống dịch; phân công rõ đầu mối phụ trách, bảo đảm phối hợp thường xuyên với Trạm Y tế phường.

- Rà soát, cập nhật phương án xử lý khi phát hiện học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có dấu hiệu nghi mắc bệnh truyền nhiễm; chuẩn bị khu vực tạm thời để theo dõi ban đầu, quy trình thông tin cho cha mẹ học sinh và Trạm Y tế phường; tổ chức xử lý môi trường theo hướng dẫn của ngành Y tế.

3.2. Tổ chức vệ sinh trường học, vệ sinh môi trường

- Tổ chức tổng vệ sinh toàn bộ trường, lớp trước ngày học sinh tựu trường; duy trì vệ sinh hằng ngày và tổng vệ sinh định kỳ hằng tuần trong suốt năm học. Tập trung vệ sinh phòng học, bàn ghế, tay nắm cửa, cầu thang, hành lang, phòng y tế, nhà vệ sinh, khu vực bếp ăn - nhà ăn, khu bán trú, sân trường và các khu vực thường xuyên có người tiếp xúc.

- Bảo đảm lớp học thông thoáng, đủ ánh sáng; cung cấp đủ nước sạch; bố trí khu vực rửa tay thuận tiện, có xà phòng; nhà vệ sinh sạch, sử dụng được; thùng rác có nắp đậy và thu gom rác đúng quy định; khơi thông cống rãnh, không để nước đọng, rác thải tồn lưu trong khuôn viên trường.

- Duy trì hoạt động loại bỏ nơi sinh sản của muỗi: kiểm tra, xử lý dụng cụ chứa nước, phế thải, các vị trí đọng nước; vệ sinh máng nước, khu vực cây xanh, sân vườn; phối hợp với y tế địa phương triển khai các biện pháp diệt muỗi, diệt bọ gậy/lăng quăng khi có chỉ định.

- Đối với cơ sở giáo dục mầm non, thực hiện vệ sinh hằng ngày đối với lớp học, đồ dùng, đồ chơi, bề mặt thường xuyên tiếp xúc; bảo đảm ca, cốc, khăn mặt và đồ dùng cá nhân riêng cho từng trẻ; hướng dẫn và tổ chức cho trẻ rửa tay bằng xà phòng đúng thời điểm.

3.3. Theo dõi sức khỏe, phát hiện sớm và xử lý kịp thời

- Tăng cường theo dõi sức khỏe người học trong thời gian học tập, sinh hoạt tại trường. Khi phát hiện trường hợp có biểu hiện sốt, phát ban, ho nhiều, khó thở, nôn, tiêu chảy, phỏng nước ở lòng bàn tay, lòng bàn chân hoặc miệng và các dấu hiệu bất thường khác, đưa người học đến khu vực theo dõi tạm thời, thông báo ngay cho cha mẹ học sinh và phối hợp với cơ quan y tế để được hướng dẫn, xử lý.

- Khi có ca bệnh hoặc ổ dịch, phối hợp đầy đủ với Trạm Y tế phường trong điều tra dịch tễ, vệ sinh, khử khuẩn, xử lý môi trường và triển khai các biện pháp chuyên môn theo hướng dẫn; không tự ý sử dụng hóa chất, biện pháp xử lý ngoài hướng dẫn của cơ quan y tế.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên khi có biểu hiện nghi mắc bệnh truyền nhiễm phải chủ động thông tin cho đơn vị và thực hiện hướng dẫn của cơ quan y tế, hạn chế nguy cơ lây truyền trong trường học.

3.4. Tiêm chủng và truyền thông phòng bệnh

- Phối hợp với Trạm Y tế rà soát tiền sử tiêm chủng; tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh đưa trẻ đi tiêm chủng đầy đủ, tiêm bù, tiêm vét các vắc xin theo hướng dẫn của ngành Y tế.

- Đẩy mạnh truyền thông phù hợp với lứa tuổi về rửa tay bằng xà phòng, vệ sinh cá nhân, vệ sinh hô hấp, sử dụng nước sạch, ăn chín uống sôi, không dùng chung đồ dùng cá nhân, chủ động diệt muỗi và loại bỏ nơi sinh sản của muỗi; hướng dẫn cha mẹ học sinh theo dõi sức khỏe trẻ và phối hợp với nhà trường khi trẻ mắc hoặc nghi mắc bệnh truyền nhiễm.

3.5. Bảo đảm điều kiện phục vụ công tác y tế trường học

- Rà soát phòng y tế hoặc khu vực y tế trường học; chuẩn bị đủ các phương tiện thiết yếu phục vụ theo dõi sức khỏe và sơ cấp cứu ban đầu; bảo đảm xà phòng, nước sạch, khẩu trang, găng tay, nhiệt kế, dụng cụ vệ sinh và chất tẩy rửa, khử khuẩn thông dụng theo hướng dẫn của ngành Y tế.

- Tổ chức phổ biến cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, đặc biệt là nhân viên y tế trường học, giáo viên mầm non và nhân viên phục vụ bán trú, nắm được các biện pháp vệ sinh, phát hiện sớm dấu hiệu bệnh và quy trình phối hợp xử lý khi có tình huống dịch bệnh.

UBND phường đề nghị Hiệu trưởng các nhà trường, chủ nhóm lớp mầm non độc lập nghiêm túc tổ chức thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh kịp thời về UBND phường (qua Phòng Văn hóa- Xã hội) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Chủ tịch UBND phường;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Trọng Hải