

ĐỀ ÁN

**Sắp xếp nhân sự lãnh đạo, quản lý các trường công lập thuộc quyền quản lý
của Ủy ban nhân dân phường Đông Đa**

I. SỰ CẦN THIẾT, CĂN CỨ XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

1. Sự cần thiết

Thực hiện các kết luận, chỉ đạo của Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đổi mới tổ chức bộ máy, phát triển giáo dục và đào tạo, tinh gọn đầu mối quản lý, nâng cao hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập; các văn bản chỉ đạo của Thành ủy Hà Nội về sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố, bảo đảm thống nhất từ Thành phố đến phường.

Việc sắp xếp sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục công lập nhằm tinh gọn tổ chức, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các cơ sở giáo dục; nâng cao hiệu quả chỉ đạo, điều hành, giảm đầu mối quản lý trung gian, tăng cường tính tự chủ và trách nhiệm của các cơ sở giáo dục. Quá trình sắp xếp đã làm thay đổi quy mô các trường học, số lượng cán bộ lãnh đạo, quản lý, giáo viên và nhân viên các trường. Điều này đặt ra yêu cầu cấp thiết phải kịp thời rà soát, kiện toàn, sắp xếp tổ chức lại các cơ sở giáo dục công lập và đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ sở giáo dục tương ứng nhằm bố trí đúng người, đúng việc, phát huy năng lực, sở trường của từng cán bộ quản lý, đồng thời bảo đảm tính kế thừa, ổn định và phát triển lâu dài.

Việc xây dựng Đề án sắp xếp nhân sự lãnh đạo, quản lý các trường công lập thuộc quyền quản lý của UBND phường Đông Đa là cơ sở để đánh giá toàn diện thực trạng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ sở giáo dục, xác định phương án bố trí, sắp xếp nhân sự phù hợp với mô hình tổ chức mới; bảo đảm lựa chọn những đồng chí có phẩm chất chính trị, đạo đức, năng lực, uy tín và kinh nghiệm công tác tham gia đội ngũ cán bộ, lãnh đạo quản lý các cơ sở giáo dục. Bên cạnh đó, việc sắp xếp nhân sự lãnh đạo, quản lý các trường công lập còn nhằm đáp ứng yêu cầu đổi mới phương thức lãnh đạo, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh, học sinh và đội ngũ nhà giáo, góp phần xây dựng nền giáo dục hiện đại, công bằng và phát triển bền vững.

2. Căn cứ xây dựng đề án

2.1. Căn cứ của Đảng

- Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam.

- Quy định số 20-QĐ/TW, ngày 08/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV về thi hành Điều lệ Đảng; Hướng dẫn số 01-HD/TW, ngày 19/5/2026 của Ban Bí thư về một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng.

- Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (Khóa XII) một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (Khóa XII) về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo.

- Công văn số 59-CV/BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị.

- Kế hoạch số 130-KH/BCĐTKNQ18 ngày 21/9/2025 của Ban Chỉ đạo tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW về sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước và tổ chức bên trong hệ thống hành chính nhà nước.

- Kết luận số 210-KL/TW ngày 12/11/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trong thời gian tới.

- Kết luận số 221-KL/TW ngày 28/11/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về tình hình, kết quả hoạt động của bộ máy hệ thống chính trị và chính quyền địa phương hai cấp.

- Nghị quyết số 79-NQ/TW ngày 06/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế nhà nước.

- Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 17/3/2026 của Bộ Chính trị về xây dựng và phát triển Thủ đô Hà Nội trong kỷ nguyên mới.

- Thông báo Kết luận số 105-TB/VPTW ngày 24/6/2026 của Văn phòng Trung ương Đảng về Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Chủ tịch nước Tô Lâm tại buổi làm việc về công tác chuẩn bị năm học 2026-2027 và tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo

2.2. Căn cứ của Quốc hội và Chính phủ

- Luật Giáo dục năm 2019 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục năm 2025.

- Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16/6/2025.

- Luật Viên chức số 129/2025/QH15 ngày 10/12/2025.

- Luật Thủ đô số 02/2026/QH16.

- Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập và Nghị định số

283/2025/NĐ-CP ngày 31/10/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 120/2020/NĐ-CP.

- Nghị quyết số 105/NQ-CP ngày 08/4/2026 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Kết luận số 210-KL/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trong thời gian tới.

- Nghị quyết số 180/NQ-CP ngày 06/7/2026 của Chính phủ về Phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 6 năm 2026 và Hội nghị trực tuyến Chính phủ với địa phương.

- Văn bản số 777/TTg-TCCV, ngày 10/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp phường.

- Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ về cơ cấu, số lượng và một số chính sách đối với hiệu trưởng, giám đốc, phó hiệu trưởng, phó giám đốc, nhân sự hỗ trợ giáo dục khi thực hiện sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp xã.

2.3. Căn cứ của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ

- Thông tư số 19/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm trong các cơ sở giáo dục công lập.

- Các thông tư ban hành Điều lệ trường mầm non; Điều lệ trường tiểu học; Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; các quy định hiện hành về tiêu chuẩn cơ sở vật chất, trường đạt chuẩn quốc gia và định mức giáo viên.

- Công văn số 8150/BNV-TCBC ngày 18/9/2025 của Bộ Nội vụ về việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp theo Công văn số 59-CV/BCĐ của Ban Chỉ đạo Trung ương.

- Công văn số 6165/BGDĐT-GDPT ngày 02/10/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn việc sắp xếp, tổ chức các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Công văn số 131-CV/ĐU ngày 12/11/2025 của Đảng ủy Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác sắp xếp, tổ chức các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Công văn số 7907/BGDĐT-GDPT ngày 02/12/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai Kết luận số 221-KL/TW.

- Kế hoạch số 1186/KH-BGDĐT, ngày 26/6/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đẩy mạnh sắp xếp mạng lưới và thực hiện thí điểm một số mô hình đối với các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập.

- Văn bản số 4054/BGDĐT-GDPT, ngày 30/6/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đẩy mạnh sắp xếp mạng lưới các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên công lập phù hợp với chính quyền địa phương hai cấp.

2.4. Căn cứ của thành phố Hà Nội

- Chương trình số 05-CT/TU ngày 12/01/2026 của Thành ủy Hà Nội thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo.
- Kế hoạch số 09-KH/TU ngày 26/11/2025 của Thành ủy Hà Nội về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị Thành phố.
- Quy định số 05-QĐ/TU, ngày 05/12/2025 của Thành ủy Hà Nội về phân cấp quản lý cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ.
- Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 29/01/2026 của UBND thành phố Hà Nội về thực hiện Chương trình hành động số 05-CT/TU của Thành ủy Hà Nội.
- Quyết định số 2512/QĐ-UBND ngày 13/5/2026 của UBND thành phố Hà Nội phê duyệt Quy hoạch tổng thể Thủ đô Hà Nội tầm nhìn 100 năm.
- Thông báo kết luận số 551-TB/TU ngày 08/7/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy tại hội nghị ngày 07/7/2026 về Phương án sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố.
- Kế hoạch số 272/KH-UBND, ngày 10/7/2026 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường chuyên biệt công lập trên địa bàn thành phố Hà Nội.
- Văn bản số 3640/UBND – SNV ngày 21/7/2026 của UBND Thành phố Hà Nội về việc V/v bố trí nhân sự khi sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập lĩnh vực giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND cấp phường

2.5. Căn cứ của phường

- Quy định số 04-QĐ/ĐU, ngày 24/12/2025 của Đảng ủy phường Đống Đa về phân cấp quản lý cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ.
- Quy định số 05-QĐ/ĐU, ngày 25/12/2025 của Đảng ủy phường Đống Đa về tiêu chuẩn chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy phường quản lý và khung tiêu chuẩn chức danh cán bộ lãnh đạo quản lý.
- Kế hoạch số 67-KH/ĐU, ngày 27/02/2026 của Đảng ủy phường về tuyên truyền triển khai thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về “Đột phá phát triển giáo dục và đào tạo” và Chương trình hành động số 05-CTr/TU ngày 12/01/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội trên địa bàn phường Đống Đa.
- Căn cứ Kế hoạch số 85-KH/ĐU ngày 31/3/2026 của Đảng ủy phường về Triển khai thực hiện Chương trình hành động số 05-CTr/TU ngày 12/01/2026 của Thành ủy Hà Nội thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo trên địa bàn phường.

- Căn cứ Công văn số 397-CV/ĐU ngày 16/7/2026 về việc triển khai thực hiện Thông báo số 551- TB/TU ngày 08/7/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội;

- Căn cứ Đề án số 06 - /ĐA-UBND, ngày 24/7 /2026 của UBND phường Đồng Đa về sắp xếp, tổ chức lại các trường công lập thuộc quyền quản lý của Ủy ban nhân dân phường Đồng Đa.

II. THỰC TRẠNG CÁC TRƯỜNG HỌC CÔNG LẬP THUỘC QUYỀN QUẢN LÝ CỦA UBND PHƯỜNG ĐỒNG ĐA

1. Thực trạng các trường mầm non

- Tổng số trường mầm non: 03 trường, *(trong đó: có 31 lớp với 944 học sinh)*

- Tổng số cán bộ lãnh đạo quản lý, giáo viên, nhân viên hiện có: 94 người, trong đó:

+ Cán bộ lãnh đạo, quản lý: 09 người *(gồm Hiệu trưởng: 03 người, Phó Hiệu trưởng: 6 người)*.

+ Giáo viên: 59 người.

+ Nhân viên: 26 người

2. Thực trạng các trường tiểu học

- Tổng số trường tiểu học: 05 trường, *(trong đó: có 140 lớp học với 5.539 học sinh)*

- Tổng số cán bộ lãnh đạo quản lý, giáo viên, nhân viên hiện có: 121 người, trong đó:

+ Cán bộ lãnh đạo, quản lý: 12 người *(gồm Hiệu trưởng: 05 người, Phó Hiệu trưởng: 07 người)*.

+ Giáo viên: 190 người.

+ Nhân viên: 19 người

3. Thực trạng các trường THCS

- Tổng số trường THCS: 04 trường, *(trong đó: có 121 lớp học với 4.880 học sinh)*

- Tổng số cán bộ lãnh đạo quản lý, giáo viên, nhân viên hiện có: 213 người, trong đó:

+ Cán bộ lãnh đạo, quản lý: 10 người *(gồm Hiệu trưởng: 04 người, Phó Hiệu trưởng: 06 người)*.

+ Giáo viên: 175 người.

+ Nhân viên: 18 người

2. Đánh giá chung

2.1. Ưu điểm

Đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở trên địa bàn phường Đồng Đa cơ bản có bản lĩnh chính trị vững vàng, phẩm chất đạo đức tốt, có tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật và chấp hành nghiêm chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước cũng như các quy định của ngành giáo dục và quy định của địa phương.

Đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các trường học trên địa bàn có trình độ chuyên môn, lý luận chính trị đảm bảo theo quy định; có kinh nghiệm trong công tác quản lý, điều hành, đoàn kết nội bộ, phát huy dân chủ, giữ vững kỷ cương, nề nếp trong nhà trường. Bên cạnh đó, nhiều đồng chí cán bộ lãnh đạo, quản lý đã chủ động đổi mới phương pháp quản trị, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lý, chỉ đạo hoạt động chuyên môn; tích cực xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục toàn diện cho học sinh. Đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, góp phần quan trọng vào việc duy trì ổn định tổ chức, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo trên địa bàn phường.

2.2. Hạn chế và nguyên nhân

Bên cạnh những kết quả đạt được, đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các trường học vẫn còn một số hạn chế:

Năng lực quản trị nhà trường của một số cán bộ chưa thật sự đồng đều; khả năng tham mưu, dự báo và xử lý các tình huống phát sinh trong quản lý còn có mặt hạn chế.

Việc đổi mới phương thức quản lý, ứng dụng chuyển đổi số và khai thác hiệu quả các nền tảng số trong quản trị, điều hành giữa các trường chưa đồng đều. Công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và tạo nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý kế cận ở một số đơn vị chưa đáp ứng yêu cầu lâu dài.

Một số cán bộ quản lý còn gặp khó khăn trong việc triển khai các mô hình giáo dục mới, huy động nguồn lực xã hội hóa và nâng cao hiệu quả quản trị tài chính, cơ sở vật chất của nhà trường.

- Nguyên nhân của hạn chế:

Một số cán bộ lãnh đạo, quản lý chưa chủ động tự học tập, nghiên cứu, cập nhật kiến thức và kỹ năng quản trị hiện đại; năng lực đổi mới, sáng tạo và khả năng thích ứng với yêu cầu chuyển đổi số chưa theo kịp yêu cầu thực tiễn.

Công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và tạo nguồn cán bộ có lúc có nơi còn chưa được quan tâm, chú trọng. Chưa có nhiều cơ chế khuyến khích, động viên cán bộ mạnh dạn đổi mới, sáng tạo trong quản lý, điều hành.

Điều kiện cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ thông tin và nguồn lực đầu tư cho một số trường còn hạn chế, ảnh hưởng đến hiệu quả triển khai chuyển đổi số và đổi mới quản trị nhà trường.

III. NGUYÊN TẮC BỐ TRÍ NHÂN SỰ

1. Cơ cấu khung cán bộ quản lý và đội ngũ viên chức giáo viên, nhân viên của các trường mầm non, tiểu học, THCS sau sắp xếp

1.1. Cán bộ quản lý trường học

- Cán bộ quản lý trường học gồm: hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

- Sau sắp xếp, các trường mới được thành lập bao gồm các điểm trường (trong đó mỗi trường học trước khi sáp nhập là một điểm trường), có hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng. Mỗi điểm trường có 01 phó hiệu trưởng (bao gồm cả điểm trường là trụ sở chính).

1.2. Đội ngũ giáo viên, nhân viên nhà trường

a) Tiếp nhận nguyên trạng đội ngũ giáo viên và nhân viên hiện có của các trường được sáp nhập vào trường mới thành lập sau sáp nhập.

b) Đối với giáo viên, cơ bản giữ ổn định, bố trí theo vị trí việc làm đối với môn học và hoạt động giáo dục theo quy mô số lớp của trường trước sắp xếp; giáo viên dạy chưa đủ số giờ quy định được bố trí dạy tại trường chính, tại các điểm trường của trường cho đủ định mức giờ dạy theo quy định.

c) Đối với nhân viên trường học và lao động hợp đồng:

- Vị trí nhân viên thư viện, thiết bị thí nghiệm, y tế: tiếp tục bố trí tại trường chính, các điểm trường (như trước khi sắp xếp), để đảm bảo duy trì, chất lượng các hoạt động dạy học và giáo dục tại trường chính và các điểm trường.

- Vị trí nhân viên kế toán, thủ quỹ văn thư: mỗi trường mới (sau sắp xếp) được bố trí mỗi vị trí 01 người (Đối với vị trí kế toán, trường hợp thuộc loại hình trường học có học sinh nội trú, bán trú có quy mô từ 40 lớp trở lên), 01 nhân viên văn thư. Số lượng nhân viên dôi dư sau sắp xếp được bảo lưu để hoàn thành công tác bàn giao, quyết toán đến hết ngày 30/12/2026.

- Lao động hợp đồng cơ bản giữ ổn định, tiếp tục bố trí thực hiện các công việc theo hợp đồng thỏa thuận làm việc tại các điểm trường (là đơn vị ký hợp đồng trước khi sắp xếp).

2. Nguyên tắc sắp xếp, bố trí cán bộ quản lý, viên chức trường học

2.1. Nguyên tắc chung

- Ban Thường vụ Đảng ủy phường trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo về công tác bố trí sắp xếp đội ngũ và thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ (gồm cán bộ quản lý, viên chức giáo viên, nhân viên và hợp đồng lao động trong trường học).

- Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng được bổ nhiệm phải đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định của Đảng, Chính phủ, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thành ủy Hà Nội, UBND Thành phố và các quy định khác có liên quan (nếu có).

- Đối với việc bổ nhiệm Hiệu trưởng, thời gian công tác còn lại phải đảm bảo đủ từ 36 tháng trở lên. (Trường hợp đặc biệt còn thời gian công tác từ 12 tháng trở lên, Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, chịu trách nhiệm quyết định). Thời gian tính tuổi từ tháng 07/2026.

2.2. Nguyên tắc cụ thể

a) Đối với hiệu trưởng

- Nguyên tắc 01 hiệu trưởng/01 trường. Số hiệu trưởng còn lại (nếu có),

bổ trí ở vị trí cấp dưới liền kề (nếu đủ điều kiện) hoặc bổ trí tại các vị trí khác phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, tiêu chuẩn điều kiện liên quan, trình độ chuyên môn, năng lực sở trường của từng cán bộ.

- Khi xây dựng phương án nhân sự để bổ nhiệm chức vụ hiệu trưởng cần xem xét yếu tố ưu tiên dựa trên các tiêu chí sau:

(1) Có phẩm chất đạo đức, năng lực nổi trội, có uy tín, trách nhiệm, tâm huyết với công việc, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới;

(2) Có trình độ chuyên môn được đào tạo cao hơn, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quy mô phát triển của trường học sau sắp xếp;

(3) Có năng lực quản trị tốt, khả năng quy tụ, xây dựng tổ chức đơn vị đoàn kết, vững mạnh; có thành tích nổi bật trong công tác quản lý và chuyên môn;

(4) Có độ tuổi phù hợp với cơ cấu, xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý tại địa phương;

(5) Có triển vọng, đã được quy hoạch chức vụ cao hơn, có khả năng và chiều hướng phát triển;

(6) Được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong 03 năm gần nhất.

- Khi thực hiện sắp xếp, đối với những trường hợp là hiệu trưởng mà không được bổ trí bổ nhiệm chức vụ hiệu trưởng ở trường mới, có thể được xem xét để giới thiệu bổ nhiệm chức vụ hiệu trưởng hoặc chức vụ tương đương ở nơi khác (nếu đủ tiêu chuẩn, điều kiện). Sau khi hoàn thành việc sắp xếp các trường học, nếu địa phương có nhu cầu kiện toàn chức vụ hiệu trưởng hoặc tương đương thì những trường hợp đã từng là hiệu trưởng nhưng khi sắp xếp chỉ được bổ trí ở vị trí hiệu phó và tương đương sẽ tiếp tục được xem xét ưu tiên giới thiệu bổ trí vào vị trí hiệu trưởng và tương đương nếu đáp ứng các tiêu chuẩn điều kiện theo quy định.

(b) Đối với phó hiệu trưởng

- Sau khi có phương án cấp trưởng, các hiệu trưởng và phó hiệu trưởng khác của các trường sáp nhập được bổ trí làm phó hiệu trưởng (phụ trách 1 điểm trường) hoặc bổ trí vị trí khác phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, trình độ chuyên môn, năng lực, sở trường của cán bộ.

- Khi sắp xếp cần rà soát trình độ chuyên môn, năng lực công tác để điều động, bổ trí sang các đơn vị khác theo yêu cầu nhiệm vụ, năng lực và sở trường công tác của cán bộ. Có thể tiếp nhận và bổ nhiệm lãnh đạo các đơn vị khác trong trường hợp thiếu cấp phó theo quy định đối với các trường hợp có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm công tác cũng như năng lực, uy tín, ... đáp ứng ngay yêu cầu nhiệm vụ.

- Khi xây dựng phương án nhân sự để sắp xếp chức vụ phó hiệu trưởng có thể xem xét yếu tố ưu tiên được gợi ý tại Điểm a, Mục 2.2, Phần 2 Văn bản này

đảm bảo phù hợp với vị trí chức danh và lựa chọn được nhân sự có tính nổi trội về năng lực, phẩm chất, trình độ chuyên môn...

3. Một số lưu ý

- Nhân sự hiệu trưởng cơ bản được xem xét, lựa chọn trong số các hiệu trưởng đương nhiệm trước sắp xếp. Trường hợp các hiệu trưởng đương nhiệm đều không đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm hoặc chủ động xin thôi giữ chức vụ hoặc có nguyện vọng chuyển công tác khác, nghỉ hưu thì xem xét, lựa chọn trong số phó hiệu trưởng.

- Trường hợp các trường học thuộc thẩm quyền quản lý trong phạm vi phường không có nguồn nhân sự tại chỗ đáp ứng điều kiện để bổ nhiệm, UBND phường báo cáo Đảng ủy, tập thể lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo, xem xét phương án điều động, tiếp nhận nguồn nhân sự từ nơi khác.

- Trường hợp hiệu trưởng, phó hiệu trưởng thôi giữ chức vụ lãnh đạo hoặc được bổ nhiệm vào chức vụ mới có phụ cấp chức vụ thấp hơn thì được bảo lưu phụ cấp cũ cho đến hết thời hạn giữ chức vụ đã được bổ nhiệm trước đó. Trường hợp thời hạn giữ chức vụ còn lại dưới 06 tháng thì được hưởng bảo lưu phụ cấp chức vụ cũ đủ 06 tháng.

- Đối với các trường hợp cán bộ quản lý trường học do tác động sắp xếp không bố trí được vị trí mà có nguyện vọng chuyển sang công chức làm việc tại các phòng chuyên môn thuộc UBND phường, Ban Thường vụ Đảng ủy giao UBND phường quyết định trình cấp có thẩm quyền tiếp nhận vào làm công chức nếu biên chế được giao còn thiếu.

- Một số quy định về độ tuổi khi bố trí chức vụ lãnh đạo quản lý (hiệu trưởng/hiệu phó): Không áp dụng quy định về thời gian đủ 01 nhiệm kỳ để xem xét bổ nhiệm chức vụ hiệu trưởng, phó hiệu trưởng sau sắp xếp. Trường hợp chức vụ đang giữ tương đương hoặc cao hơn chức vụ dự kiến đảm nhiệm ở đơn vị mới thì cấp có thẩm quyền căn cứ phẩm chất, năng lực, uy tín của viên chức để xem xét, quyết định bổ nhiệm mà không phải thực hiện quy trình bổ nhiệm và không phải lập hồ sơ bổ nhiệm theo quy định; thời hạn giữ chức vụ tính theo quyết định bổ nhiệm mới.

- Trong trường hợp nhân viên dôi dư có trình độ đào tạo phù hợp vị trí việc làm là giáo viên có thể được xem xét chuyển đổi chức danh nghề nghiệp để bố trí vào vị trí việc làm giáo viên. Việc giải quyết chế độ chính sách đối với các trường hợp viên chức dôi dư thực hiện theo quy định tại Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ. Đối với viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên và chi đầu tư; đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên: Kinh phí giải quyết chính sách tinh giản biên chế được lấy

từ nguồn thu hoạt động sự nghiệp của đơn vị; trường hợp các đơn vị sự nghiệp công lập nêu trên không đủ nguồn kinh phí để giải quyết chính sách tinh giản biên chế thì được sử dụng các quỹ được trích theo quy định của đơn vị sự nghiệp công lập và nguồn kinh phí thực hiện cải cách tính tiền lương để giải quyết chính sách tinh giản biên chế. Đối với viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước đảm bảo một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước đảm bảo chi thường xuyên: Kinh phí giải quyết chính sách tinh giản biên chế do ngân sách nhà nước cấp.

IV. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

1. Đối với cán bộ quản lý nhà trường

Căn cứ Luật Viên chức năm 2025, Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30/6/2026 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, các quy định của Thành ủy Hà Nội về phân cấp quản lý và quy hoạch cán bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND phường xây dựng phương án nhân sự, báo cáo Đảng ủy phường theo quy chế làm việc và triển khai thực hiện quy trình công tác cán bộ đối với các trường học trực thuộc.

2. Đối với các trường thuộc UBND phường

Bước 1: UBND phường xây dựng nguyên tắc, tiêu chí, điều kiện chi tiết về bố trí nhân sự, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy phê duyệt (qua Ban Xây dựng đảng).

Trước khi báo cáo Đảng ủy, UBND phường cần xin ý kiến về chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo đối với nhân sự dự kiến bổ nhiệm trong trường hợp xem xét phương án điều động nguồn nhân sự từ nơi khác (do không có nguồn nhân sự tại chỗ).

Bước 2: UBND phường báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy phê duyệt (qua Ban Xây dựng đảng) về phương án nhân sự cán bộ quản lý trường theo phân cấp quản lý.

Bước 3: Sau khi có ý kiến thống nhất của Ban Thường vụ Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường thực hiện quy trình bổ nhiệm hiệu trưởng, phó hiệu trưởng theo quy định; quyết định điều động, bổ nhiệm đối với các trường hợp cán bộ quản lý chuyển sang đơn vị khác.

3. Đối với viên chức nhân viên trường học

Trên tổng số nhân viên kế toán, văn thư hiện có, UBND phường chủ động xây dựng các tiêu chí, điều kiện cụ thể để bố trí theo khung số lượng quy định nêu trên. Các trường hợp còn lại, căn cứ yêu cầu nhiệm vụ công việc, trình độ chuyên môn và năng lực, sở trường công tác, có thể bố trí sang các vị trí việc làm phù hợp hoặc giải quyết nghỉ hưởng chế độ tinh giản biên chế.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Thường vụ Đảng ủy phường

Lãnh đạo, chỉ đạo, đôn đốc tổ chức thực hiện Đề án. Chỉ đạo các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Đảng ủy viên phụ trách chi bộ các nhà trường tăng cường công tác nắm bắt dư luận để phản ánh về Ban Thường vụ Đảng ủy phường xử lý kịp thời.

2. Các cơ quan tham mưu giúp việc của Đảng ủy

*** Ban Xây dựng Đảng**

Tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy tổ chức tuyên truyền, quán triệt nội dung liên quan đến việc sắp xếp, tổ chức lại hệ thống cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn; xây dựng và ban hành Đề án sắp xếp nhân sự lãnh đạo, quản lý các trường công lập thuộc quyền quản lý của Ủy ban nhân dân phường Đồng Đa.

Phối hợp với UBND phường tham mưu đề xuất nhân sự lãnh đạo, quản lý các trường học công lập đảm bảo nguyên tắc, trình tự thủ tục và tiến độ thời gian.

Phối hợp nắm tình hình tư tưởng cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong quá trình triển khai các nhiệm vụ liên quan; kịp thời tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo giải quyết những vấn đề phát sinh.

*** Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy**

Tăng cường kiểm tra, giám sát việc lãnh đạo, chỉ đạo của các tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên trong triển khai thực hiện việc tổ chức sắp xếp lại hệ thống cơ sở giáo dục công lập; kịp thời tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót trong quá trình triển khai thực hiện.

*** Văn phòng Đảng ủy**

Theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện; tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện của các cơ quan, đơn vị; tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

3. Ủy ban MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động cán bộ, đoàn viên, hội viên và Nhân dân chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; tích cực phối hợp triển khai việc sắp xếp, tổ chức lại hệ thống cơ sở giáo dục công lập. Phát huy vai trò giám sát, nắm bắt tình hình Nhân dân; kịp thời phản ánh, kiến nghị những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ tại địa phương.

4. Phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp với Ban Xây dựng Đảng tham mưu bố trí, điều động, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý các trường học khi thực sắp xếp, sáp nhập; hướng dẫn thực hiện

chế độ, chính sách đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc các trường học nghỉ theo chế độ.

5. Chi bộ các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết và các văn bản của Đảng, Nhà nước về thực hiện sắp xếp, sáp nhập các đơn vị giáo dục công lập đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh.

- Làm tốt công tác tư tưởng cho cán bộ, đảng viên, giáo viên và nhân viên nhà trường. Kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc nếu có trong quá trình tổ chức thực hiện.

Chi bộ các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn phường, Ban Xây dựng Đảng, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, Văn phòng Đảng ủy, các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường và cơ quan, đơn vị có liên quan có trách nhiệm quán triệt và triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực Đề án này./.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Thành ủy;
- Thường trực Đảng ủy;
- Ban Thường vụ Đảng ủy;
- UBND phường;
- Các Ban Đảng;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Chi bộ các Trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn phường;
- Lưu VPĐU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**

Lê Tuấn Định