

ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG ĐÔNG ĐA

*

Số - CV/ĐU

*V/v tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện
kỷ luật, kỷ cương hành chính trong giải quyết
đơn thư, thủ tục hành chính và thực thi công vụ*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Đông Đa, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: - Hội đồng nhân dân phường,
- Ủy ban nhân dân phường,
- Ban Xây dựng Đảng, UBKT, Văn phòng Đảng ủy phường,
- Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã
hội phường;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc phường,
- Các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 722-CV/BNCTU ngày 30/7/2026 của Ban Nội chính Thành ủy về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong giải quyết đơn thư, thủ tục hành chính và thực thi công vụ; Ban Thường vụ Đảng ủy phường yêu cầu các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc và đề nghị Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, các tổ chức chính trị - xã hội, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm các nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm Công văn số 722-CV/BNCTU và các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy trình nghiệp vụ về tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại, xử lý, giải quyết đơn thư, thủ tục hành chính và thực thi công vụ. Người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trực tiếp về tiến độ, chất lượng giải quyết và việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương của cán bộ, công chức thuộc phạm vi quản lý.

2. Khẩn trương rà soát toàn bộ đơn thư và hồ sơ thủ tục hành chính đang tiếp nhận, xử lý, giải quyết; tập trung vào các vụ việc, hồ sơ đã quá hạn, sắp đến hạn, kéo dài, được phản ánh nhiều lần hoặc có nguy cơ phát sinh khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phức tạp, vượt cấp. Lập danh sách, phân loại theo thẩm quyền và tình trạng xử lý; xác định rõ nguyên nhân, trách nhiệm; phân công rõ người chủ trì, nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và kết quả cần đạt. Không để tồn đọng, kéo dài do nguyên nhân chủ quan.

3. Chấp hành đầy đủ trình tự, thủ tục trong quá trình làm việc với công dân, tổ chức, doanh nghiệp. Mỗi buổi làm việc phải được lập biên bản hoặc ghi nhận bằng hình thức phù hợp theo quy định; việc hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ phải cụ thể, đầy đủ bằng văn bản hoặc Phiếu hướng dẫn theo quy định, không yêu cầu bổ sung thành phần hồ sơ ngoài quy định. Trường hợp không thuộc thẩm quyền phải kịp thời chuyển đơn hoặc hướng dẫn đến cơ quan có thẩm quyền; trường hợp chưa thể giải quyết đúng thời hạn phải thông báo bằng văn bản, nêu rõ lý do và thời gian giải quyết tiếp theo theo quy định, không để cá nhân, tổ chức phải đi lại nhiều lần do thiếu trách nhiệm hoặc phối hợp không chặt chẽ.

4. Tăng cường kiểm tra, tự kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và trách nhiệm phối hợp trong giải quyết công việc. Kịp thời chấn chỉnh, kiểm điểm, xử lý nghiêm theo thẩm quyền đối với tập thể, cá nhân thiếu trách nhiệm, né tránh, đùn đẩy, gây phiền hà, sách nhiễu hoặc làm chậm tiến độ giải quyết đơn thư, thủ tục hành chính; khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm phải chuyển cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định. Việc kiểm điểm trách nhiệm không thay thế yêu cầu khắc phục hậu quả và hoàn thành việc giải quyết hồ sơ, vụ việc.

5. Tổ chức thực hiện

Các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc, các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức rà soát, tổng hợp danh sách các vụ việc, hồ sơ tồn đọng; xây dựng phương án, lộ trình xử lý và báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Đảng ủy phường (qua Văn phòng Đảng ủy) trước ngày 15/8/2026. Sau thời hạn trên, định kỳ cập nhật kết quả xử lý trong báo cáo công tác hằng tháng cho đến khi các vụ việc, hồ sơ được giải quyết dứt điểm.

Giao Văn phòng Đảng ủy phường theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện; tổng hợp tình hình, kết quả, tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy phường báo cáo theo quy định.

Giao Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy phường đưa nội dung chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm nêu gương và trách nhiệm trong thực thi công vụ của tổ chức đảng, đảng viên vào chương trình kiểm tra, giám sát; khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm thì kịp thời tiến hành kiểm tra theo thẩm quyền và quy định của Đảng.

Yêu cầu các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc; Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy phường; đề nghị Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, các tổ chức chính trị - xã hội, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vụ việc nổi cộm, phức tạp hoặc vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy phường để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Thành ủy (Để báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy;
- Như trên; (Để thực hiện)
- Lưu VPĐU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

Đinh Nguyên Mạnh