

Số: /KH-UBND

Đồng Đa, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Khảo sát, đánh giá thực trạng các cơ sở giáo dục để triển khai tổ chức bữa ăn bán trú trên địa bàn phường Đồng Đa năm học 2026 - 2027

Thực hiện Nghị quyết số 84/2026/NQ-HĐND ngày 15/7/2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về Quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn thành phố Hà Nội từ năm học 2026-2027; Hướng dẫn 01/HĐ-BCĐ ngày 12/03/2026 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm Thành phố về hướng dẫn quy trình tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh tại các trường học trên địa bàn thành phố Hà Nội; Hướng dẫn số 02/HD-BCĐ ngày 18/7/2026 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm Thành phố Hà Nội về hướng dẫn đảm bảo an toàn thực phẩm trong tổ chức bữa ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2026-2027;

Thực hiện các Hướng dẫn của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm phường Đồng Đa: Hướng dẫn số 01/HĐ-BCĐ ngày 13/03/2026 về hướng dẫn quy trình tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh tại các trường học trên địa bàn phường Đồng Đa; Hướng dẫn số 02/HD-BCĐ ngày 20/7/2026 về hướng dẫn đảm bảo an toàn thực phẩm trong tổ chức bữa ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông trên địa bàn phường Đồng Đa năm học 2026-2027,

Để tổ chức bữa ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn bảo đảm an toàn thực phẩm (ATTP) và cung cấp đầy đủ dinh dưỡng cho học sinh đáp ứng nhu cầu học tập, phát triển thể lực, trí lực theo từng lứa tuổi và phù hợp với tình hình thực tiễn, UBND phường Đồng Đa ban hành Kế hoạch khảo sát, đánh giá thực trạng các cơ sở giáo dục để triển khai tổ chức bữa ăn bán trú trên địa bàn phường năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Khảo sát về cơ sở vật chất, thực trạng tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn (bao gồm cả cơ sở giáo dục công lập và cơ sở giáo dục ngoài công lập) làm cơ sở xây dựng phương án tổ chức bữa ăn bán trú phù hợp với điều kiện thực tế.

- Đánh giá toàn diện các điều kiện về đảm bảo an toàn thực phẩm. Đề phòng rủi ro về an toàn thực phẩm, nâng cao hiệu quả, chất lượng an toàn thực phẩm, đảm bảo công tác tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh trên địa bàn.

2. Yêu cầu

- Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, khu vực bếp ăn, khu vực ăn uống, điều kiện bảo quản thực phẩm và các điều kiện khác phục vụ tổ chức bữa ăn bán trú đảm bảo theo quy định tại Điều 28, Điều 29, Điều 30 Luật ATTP số 55/2010/QH12; Khoản 2 Điều 2 Nghị định 155/2018/NĐ-CP.

- Điều kiện về con người phải tuân thủ theo quy định về sức khỏe tại Khoản 4 Điều 29 Luật ATTP số 55/2010/QH12; xác nhận tập huấn kiến thức về an toàn thực phẩm theo quy định tại Khoản 2 Điều 2 Nghị định số 155/20218/NĐ-CP của Chính phủ (*đối với cơ sở thuộc ngành Y tế quản lý*) hoặc Thông tư 13/202/TT-BCT của Bộ Công Thương (*đối với cơ sở thuộc ngành Công thương quản lý*) hoặc Thông tư số 17/2024/TT-BNNPTNT của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (*đối với cơ sở thuộc ngành Nông nghiệp quản lý*).

II. NỘI DUNG KHẢO SÁT, ĐÁNH GIÁ

1. Khảo sát, đánh giá thực trạng

- Số lượng cơ sở giáo dục thuộc phường có tổ chức bữa ăn bán trú; số lượng học sinh đăng ký ăn bán trú; dự kiến số lượng học sinh được hỗ trợ kinh phí bữa ăn bán trú theo chính sách của Thành phố và nhu cầu tổ chức bữa ăn bán trú của từng cơ sở giáo dục.

- Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, khu vực bếp ăn, khu vực ăn uống, điều kiện bảo quản thực phẩm và các điều kiện khác phục vụ tổ chức bữa ăn bán trú; khả năng đáp ứng của từng cơ sở giáo dục đối với từng mô hình tổ chức bữa ăn bán trú.

- Dự kiến mô hình tổ chức bữa ăn bán trú của từng cơ sở giáo dục, bao gồm: tổ chức nấu ăn tại cơ sở giáo dục hoặc sử dụng suất ăn sẵn; xác định nhu cầu cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm (bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm khác), dịch vụ nấu ăn hoặc suất ăn sẵn phù hợp với điều kiện thực tế.

2. Đối tượng áp dụng

Các cơ sở giáo dục có tổ chức bữa ăn bán trú thuộc quản lý của UBND phường Đồng Đa (bao gồm cả cơ sở giáo dục công lập và cơ sở giáo dục ngoài công lập): Nhóm trẻ mầm non, trường mầm non, trường tiểu học, trường trung học cơ sở.

3. Thời gian khảo sát: Xong trước ngày 05/8/2026.

4. Kinh phí

Ngân sách Nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị triển khai Kế hoạch khảo sát, đánh giá thực trạng các cơ sở giáo dục để triển khai tổ chức bữa ăn bán trú trên địa bàn phường năm học 2026-2027.

- Tham mưu thành lập Đoàn khảo sát, đánh giá thực trạng đảm bảo ATTP tại các cơ sở giáo dục có tổ chức bữa ăn bán trú thuộc quản lý của UBND phường Đồng Đa.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn Phường chuẩn bị báo cáo cơ sở vật chất và gửi về Phòng Văn Hóa - Xã hội để đánh giá theo đúng thời gian quy định.

- Tổng hợp kết quả và báo cáo UBND Phường theo quy định.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Tham mưu, đề xuất bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo khả năng cân đối ngân sách; hướng dẫn sử dụng kinh phí đảm bảo đúng quy định, phù hợp với tình hình thực tế phát sinh để triển khai thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, mục tiêu đề ra.

- Cử chuyên viên tham gia Đoàn khảo sát, đánh giá thực trạng đảm bảo ATTP tại các cơ sở giáo dục có tổ chức bữa ăn bán trú thuộc quản lý của UBND phường.

3. Ban Quản lý dự án đầu tư - hạ tầng

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ đề xuất, tham mưu cho UBND phường phương án xây dựng, sửa chữa các cơ sở giáo dục công lập để đảm bảo ATTP thực hiện tổ chức bữa ăn bán trú theo quy định hiện hành.

4. Trạm Y tế phường, Công an phường

Cử cán bộ tham gia Đoàn khảo sát, đánh giá thực trạng đảm bảo ATTP tại các cơ sở giáo dục có tổ chức bữa ăn bán trú thuộc quản lý của UBND phường.

5. Các cơ sở giáo dục có tổ chức bữa ăn bán trú thuộc quản lý của UBND phường Đồng Đa

- Chủ động rà soát, đề xuất phương án sửa chữa cơ sở vật chất bếp ăn đảm bảo theo quy định tại Điều 28, Điều 29, Điều 30 Luật ATTP số 55/2010/QH12; Khoản 2 Điều 2 Nghị định 155/2018/NĐ-CP và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan.

- Tăng cường tự kiểm tra, giám sát các điều kiện đảm bảo ATTP tại bếp ăn tập thể và xây dựng phương án xử lý, khắc phục khi có sự cố về ATTP. Đặc biệt khi có dấu hiệu nghi ngờ sự cố về ATTP thông báo ngay cho UBND Phường (*qua phòng Văn hóa - Xã hội*) và Trạm Y tế Phường.

- Các cơ sở giáo dục có tổ chức bữa ăn bán trú thuộc quản lý của UBND Phường báo cáo bằng văn bản và đăng ký mô hình tổ chức bữa ăn bán trú (*theo*

mẫu đính kèm) gửi về UBND phường (qua Phòng Văn hóa – Xã hội để tổng hợp) **chậm nhất ngày 28/7/2026**; cử đại diện tiếp đoàn khảo sát, đánh giá (*đại diện Ban Giám hiệu*).

Trên đây là Kế hoạch khảo sát, đánh giá thực trạng các cơ sở giáo dục để triển khai tổ chức bữa ăn bán trú trên địa bàn phường Đống Đa năm học 2026-2027. UBND Phường yêu cầu Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc Phường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Hà Nội;
- TT: Đảng ủy, HĐND Phường;
- Đ/c Chủ tịch UBND phường;
- Các đ/c Phó Chủ tịch UBND Phường;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Các cơ sở giáo dục thuộc phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Trọng Hải

Phụ lục biểu mẫu báo cáo

(Kèm theo Kế hoạch số 279/KH-UBND ngày 22 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường Đồng Đa)

UBND PHƯỜNG ĐỒNG ĐA
(Tên đơn vị).....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC -

Đồng Đa, ngày tháng 7 năm 2026

BÁO CÁO

Thực trạng tổ chức bữa ăn bán trú tại

Kính gửi: Ủy ban nhân dân phường Đồng Đa

Thực hiện Hướng dẫn số 02/HD-BCĐ ngày 20/7/2026 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm phường Đồng Đa về hướng dẫn đảm bảo an toàn thực phẩm trong tổ chức bữa ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông trên địa bàn phường Đồng Đa năm học 2026-2027; Kế hoạch số 279/KH-UBND ngày 22/7/2026 của UBND phường Đồng Đa về khảo sát, đánh giá thực trạng các cơ sở giáo dục để triển khai tổ chức bữa ăn bán trú trên địa bàn phường Đồng Đa năm học 2026-2027,

..... báo cáo thực trạng tổ chức bữa ăn bán trú như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG

- Thông tin chung (tên Trường/ nhóm trẻ, tên cấp học, địa chỉ, điện thoại)
- Là cơ sở giáo dục công lập/ ngoài công lập:
- (Có/không) là cơ sở giáo dục thuộc đối tượng được hỗ trợ kinh phí bữa ăn bán trú từ ngân sách Thành phố.

1. Năm học 2025 – 2026:

- Tổng số lớp năm học 2025 - 2026:
- Tổng số học sinh năm học 2025 - 2026:
- Tổng số giáo viên năm học 2025 - 2026:
- Tổng số nhân sự phục vụ bữa ăn bán trú năm học 2025 - 2026:
- Tổng số nhân sự đã được xác nhận kiến thức/tập huấn kiến thức về an toàn thực phẩm:
- Tổng số nhân sự đã khám sức khỏe định kỳ theo quy định:
- Số lượng học sinh ăn bán trú năm học 2025 - 2026:
- Số kinh phí bữa ăn bán trú đã được hỗ trợ theo chính sách của Thành phố năm học 2025 - 2026:
- Mô hình tổ chức bữa ăn bán trú năm học 2025 – 2026 (ghi rõ tự tổ chức nấu tại cơ sở/ thuê đơn vị nấu tại trường/ sử dụng suất ăn sẵn; tên đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm (bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm khác), dịch vụ nấu ăn hoặc suất ăn sẵn):
- Mô hình cung cấp nước uống cho học sinh năm học 2025 – 2026 (ghi rõ sử dụng máy lọc nước uống trực tiếp (tên hãng, chế độ, kết quả kiểm nghiệm nước định kỳ); sử dụng nước uống đóng bình (ghi rõ tên đơn vị cung cấp):

2. Năm học 2026 – 2027:

- Tổng số lớp năm học 2026 - 2027:
- Tổng số học sinh năm học 2026 - 2027:
- Tổng số giáo viên năm học 2026 - 2027:
- Tổng số nhân sự phục vụ bữa ăn bán trú năm học 2026 - 2027:
- Tổng số nhân sự đã được xác nhận kiến thức/tập huấn kiến thức về an toàn thực phẩm:
- Tổng số nhân sự đã khám sức khỏe định kỳ theo quy định:
- Số lượng học sinh dự kiến ăn bán trú năm học 2026 - 2027:
- Dự kiến số lượng học sinh được hỗ trợ kinh phí bữa ăn bán trú theo chính sách của Thành phố:
- Đăng ký mô hình tổ chức bữa ăn bán trú năm học 2026 – 2027 (ghi rõ tự tổ chức nấu tại cơ sở/ thuê đơn vị nấu tại trường/ sử dụng suất ăn sẵn):
- Đăng ký mô hình cung cấp nước uống cho học sinh năm học 2026 – 2027 (ghi rõ sử dụng máy lọc nước uống trực tiếp; sử dụng nước uống đóng bình):
- Tình hình triển khai kết nối Hệ thống quản lý an toàn thực phẩm và truy xuất nguồn gốc thực phẩm HaNoi Check:

B. ĐÁNH GIÁ THỰC TRẠNG

1. Điều kiện cơ sở vật chất hiện tại

Thực hiện Quy định tại Điều 28, Điều 29, Điều 30 Luật ATTP số 55/2010/QH12; Khoản 2 Điều 2 Nghị định số 155/2018/NĐ-CP

(Ghi rõ có/không có bếp ăn tập thể, diện tích bếp ăn, sơ đồ bố trí mặt bằng bếp ăn, nguồn nước, trang thiết bị, dụng cụ; nơi tổ chức ăn bán trú (tại phòng học/ tại phòng ăn; các điều kiện phục vụ tổ chức bữa ăn...)).

2. Việc thực hiện kiểm thực ba bước và lưu mẫu thức ăn

Thực hiện theo Quyết định số 1246/QĐ-BYT ngày 31/3/2017 của Bộ Y tế.

3. Việc bảo quản và vận chuyển thực phẩm

Thực hiện Quy định tại Điều 20, Điều 21 Luật ATTP số 55/2010/QH12; Điều 33 Văn bản hợp nhất số 18/VBHN-BCT ngày 13/3/2020 của Bộ Công Thương

(Ghi rõ việc bố trí kho bảo quản thực phẩm, diện tích kho (nếu có), phương tiện vận chuyển suất ăn đến nơi tổ chức bữa ăn,...)

4. Việc chia suất ăn

Thực hiện Quy định tại Khoản 3 Điều 29 Luật ATTP số 55/2010/QH12 và không được thực hiện các hành vi vi phạm quy định tại điểm d Khoản 1 Điều 15 Nghị định số 115/2018/NĐ-CP của Chính phủ.

5. Việc sử dụng thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm từ các cơ sở cung cấp đã được đánh giá, lựa chọn theo quy định.

C. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu: VT,...

ĐẠI DIỆN NHÀ TRƯỜNG

(Ký tên, đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
 -----*****-----

ĐƠN ĐĂNG KÝ

**Hoạt động tổ chức bữa ăn bán trú tại cơ sở giáo dục thuộc quản lý của
 Ủy ban nhân dân phường Đồng Đa năm học 2026-2027**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân phường Đồng Đa

- Tên cơ sở giáo dục:.....
- Địa chỉ :....., phường Đồng Đa, TP. HN
- Hiệu trưởng/chủ cơ sở:.....SĐT.....
- Là cơ sở giáo dục công lập/ ngoài công lập:.....
- (Có/không) là cơ sở giáo dục thuộc đối tượng được hỗ trợ kinh phí bữa ăn bán trú từ ngân sách Thành phố;
- Trường/nhóm lớp đăng ký mô hình tổ chức bữa ăn bán trú năm học 2026-2027 như sau:
- Mô hình đăng ký tổ chức bữa ăn bán trú (*ghi rõ tự tổ chức nấu tại cơ sở/ thuê đơn vị nấu tại trường/ sử dụng suất ăn sẵn*):
- Số lượng học sinh năm học 2026 - 2027: ; Số lượng học sinh ăn bán trú dự kiến:
- Số lượng học sinh dự kiến được hỗ trợ kinh phí bữa ăn bán trú theo chính sách của Thành phố:
- Mô hình đăng ký cung cấp nước uống cho học sinh (*ghi rõ sử dụng máy lọc nước uống trực tiếp, sử dụng nước uống đóng bình*):

Trân trọng cảm ơn!

Đồng Đa, ngày..... tháng 7 năm 2026

HIỆU TRƯỞNG/CHỦ CƠ SỞ

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

UBND PHƯỜNG ĐỒNG ĐÀ

(Tên đơn vị).....

I. Thông tin chung

STT	Tên trường	Tên cấp học	Cơ sở công lập (đánh dấu X)	Cơ sở ngoài công lập (đánh dấu X)	Số lượng học sinh	Số lượng dự kiến ăn bán trú năm học 2026-2027
		Nhóm trẻ mầm non				
		Trường mầm non				
		Tiểu học				
		THCS				
		THPT				
		Liên cấp				

II. Phương án tổ chức bữa ăn bán trú

[illegible]

