

Số: /VHXH
V/v triển khai thực hiện nhiệm vụ
năm học 2025-2026 đối với cấp Mầm non,
Tiểu học, Trung học cơ sở

Đông Đa, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS;
- Chủ cơ sở giáo dục Mầm non độc lập trên địa bàn.

Thực hiện Nghị quyết 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo; Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của HĐND Thành phố quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026; Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 của Chính phủ quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Quyết định số 2358/QĐ-BGDĐT ngày 20/8/2025 Ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2025 - 2026 của ngành Giáo dục; Quyết định số 2269/QĐ-BGDĐT ngày 11/8/2025 về việc Ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Công văn số 4555/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026; Công văn số 4828/BGDĐT-GDMN ngày 15/8/2025 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025-2026; Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026;

Căn cứ các văn bản của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội: Quyết định số 4400/QĐ-UBND ngày 26/8/2025 của về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với cấp mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Thực hiện Công văn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội: Công văn số 3465/SGDĐT-GDTH ngày 03/9/2025 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025-2026; Công văn số 3526/SGDĐT-GDTH ngày 04/9/2025 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025 - 2026; Công văn số 3559/SGDĐT-GDTrH ngày 08/9/2025 về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm

học 2025-2026 cấp trung học cơ sở; Công văn số 3357/SGDĐT-KHTC ngày 26/8/2025 về việc hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2025-2026.

Với chủ đề năm học 2025- 2026: "**Kỷ cương - Sáng tạo - Đột phá - Phát triển**", phòng Văn hóa - Xã hội phường Đồng Đa đề nghị các cơ sở giáo dục trên địa bàn thực hiện một số nội dung sau:

- Chủ động quán triệt, triển khai kịp thời, thực hiện nghiêm túc các văn bản, hướng dẫn về giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026 do Bộ GDĐT; UBND thành phố Hà Nội; Sở GDĐT Hà Nội ban hành tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Nghiên cứu, bám sát các nhiệm vụ chung và nhiệm vụ cụ thể; xây dựng kế hoạch chi tiết để triển khai thực hiện đảm bảo phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, phát huy thế mạnh của đội ngũ nhà giáo, đặc điểm văn hóa địa phương; tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục nhằm phát triển toàn diện phẩm chất, năng lực, thể chất, thẩm mỹ và kỹ năng sống cho học sinh.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học/hoạt động giáo dục, kế hoạch bài dạy theo quy định (Công văn 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học, Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường).

- Các trường Mầm non, Tiểu học và THCS nộp Kế hoạch năm học, Kế hoạch giáo dục về phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày 18/9/2025.

- Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và thực hiện chuyển đổi số trong dạy học, kiểm tra, đánh giá nhằm đáp ứng yêu cầu của Chương trình giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông. Đẩy mạnh công tác truyền thông, nhân rộng các mô hình điểm, hội nhập quốc tế trong giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông.

- Thực hiện chế độ báo cáo: Các đơn vị chủ động định kỳ báo cáo, thống kê theo quy định. Nộp Báo cáo bản đầu đở về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội), đồng thời gửi qua địa chỉ E-mail: vhxh-dongda@hanoiedu.vn. Cụ thể:

- + Báo cáo, thống kê đầu năm học: thời gian nộp trước ngày 05/10/2025.

- + Báo cáo sơ kết học kỳ I: thời gian nộp báo cáo trước ngày 25/12/2025.

- + Báo cáo, thống kê tổng kết năm học: thời gian nộp trước ngày 10/5/2026.

Nội dung báo cáo: đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2025-2026, số liệu thống kê đầu năm học và cuối năm học (Số liệu biểu mẫu thống kê kiểm tra chính xác căn cứ theo phần mềm cơ sở dữ liệu ngành).

Đề nghị đồng chí Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn phường nghiên cứu, triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp vấn đề khó khăn, vướng mắc và những vấn đề phát sinh, các đơn vị thông tin, báo cáo về UBND Phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Đ/c Chủ tịch UBND Phường;
- Các đ/c PCT UBND Phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TRƯỞNG PHÒNG

Vũ Mai Khanh