

Số: 162/PGDDĐT

V/v hướng dẫn đánh giá giáo viên, CBQL
cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông theo
Chuẩn nghề nghiệp và thực hiện việc đánh giá
trên phần mềm TEMIS năm học 2020-2021

Đồng Đa, ngày 18 tháng 10 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận.

Ngày 15/6/2021 Sở Giáo dục và Đào tạo đã ban hành Công văn số 2180/SGDDĐT-TCCB về việc tạm dừng đánh giá, xếp loại giáo viên và cán bộ quản lý (CBQL) cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông năm học 2020-2021 theo Chuẩn nghề nghiệp. Tuy nhiên, ngày 20/8/2021, Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Công văn số 3556/BGDĐT-NGCBQLGD về việc hướng dẫn đánh giá giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông năm học 2020-2021 theo Chuẩn nghề nghiệp (Công văn số 3556/BGDĐT-NGCBQLGD).

Căn cứ Công văn số 3556/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 20/8/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn đánh giá giáo viên năm học 2020-2021;

Thực hiện Công văn số 3309/SGDDĐT-TCCB ngày 20/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn đánh giá giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông theo Chuẩn nghề nghiệp và thực hiện việc đánh giá trên phần mềm TEMIS năm học 2020-2021;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn việc đánh giá, xếp loại giáo viên và CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông năm học 2020-2021 theo Chuẩn nghề nghiệp và thực hiện việc đánh giá trên phần mềm TEMIS như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG TRIỂN KHAI ĐÁNH GIÁ THEO CHUẨN

1. Đối tượng

- Giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông đã đạt chuẩn về trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục năm 2019;
- Đối với giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông chưa đạt chuẩn về trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục năm 2019 thì tổ chức nhập dữ liệu, thông tin, minh chứng, trên phần mềm TEMIS nhưng chưa đánh giá.

2. Nội dung

a) Quy định về việc tổ chức đánh giá

- Theo Kế hoạch số 1102/KH-SGDDĐT ngày 29/3/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đánh giá, xếp loại hiệu trưởng, phó hiệu trưởng theo Chuẩn hiệu trưởng và đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội thì chu kỳ thực hiện đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp là 02 năm/lần. Tuy nhiên, theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Sở Giáo dục và Đào tạo điều chỉnh việc đánh giá CBQL, giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp phải thực hiện trên phần mềm



TEMIS để thống nhất quản lý dữ liệu trong cả nước và kết nối dữ liệu cho việc đào tạo, bồi dưỡng. Vì vậy, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các nhà trường tổ chức đánh giá CBQL, giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp năm học 2020-2021 theo chu kỳ 1 năm.

- Việc đánh giá giáo viên, CBQL theo Chuẩn nghề nghiệp thực hiện theo quy định tại các văn bản: Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non; Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

b) Thời gian triển khai, tổ chức đánh giá

- **Ngày 19/10/2021:** Các nhà trường gửi danh sách giáo viên, CBQL bằng file excel về Phòng Giáo dục và Đào tạo (theo mẫu số 02); Người nhận:

- + Tổ MN: đ/c Ngô Thị Sơn Hà
- + Tổ TH: đ/c Trương Thanh Loan
- + Tổ THCS: đ/c Vũ Như Hưng

- **Từ ngày 20/10/2021 đến 5/11/2021:** Các nhà trường tiếp nhận tài khoản của giáo viên, CBQL và triển khai đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp;

- **Từ ngày 11/11/2021 đến 25/11/2021:** Phòng Giáo dục và Đào tạo quận tổ chức đánh giá Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn nghề nghiệp đối với các nhà trường;

II. YÊU CẦU

- Tổ chức triển khai đánh giá giáo viên, CBQL theo Chuẩn nghề nghiệp và thực hiện việc đánh giá trên phần mềm TEMIS.

- Tập hợp toàn bộ danh sách giáo viên, CBQL của các nhà trường gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Sau khi tiếp nhận tài khoản từ Phòng Giáo dục và Đào tạo, triển khai bàn giao tài khoản cá nhân cho các thành viên trong nhà trường.

- Triển khai các bước đánh giá giáo viên, CBQL theo Chuẩn nghề nghiệp theo hướng dẫn trên hệ thống TEMIS tại địa chỉ <https://temis.csdl.edu.vn> (giáo viên nhập kết quả tự đánh giá theo chuẩn lên hệ thống; Hiệu trưởng đánh giá giáo viên theo quy định).

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo đánh giá Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn nghề nghiệp.

- Trong quá trình triển khai đánh giá giáo viên, CBQL theo Chuẩn nghề nghiệp và thực hiện việc đánh giá trên phần mềm TEMIS, đơn vị xây dựng phần mềm cử cán bộ thường trực hỗ trợ các nhà trường.



Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các nhà trường triển khai thực hiện việc đánh giá giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông năm học 2020-2021 theo Chuẩn nghề nghiệp theo đúng hướng dẫn nêu trên. Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn hoặc cần giải đáp đề nghị các đơn vị liên hệ Phòng Giáo dục và Đào tạo qua đ/c Trương Thanh Loan – Tổ Tiểu học để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo giải quyết kịp thời./.

- Như trên;
- Các đ/c Phó Trưởng phòng;
- Các tổ MN, TH, THCS;
- Lưu: VT.



UBND QUẬN ĐỒNG ĐA
TRƯỜNG

PHỤ LỤC 2b
Danh sách Giáo viên đề nghị cung cấp tài khoản TEMIS, tham gia đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp
học 2020-2021 năm

(Kèm theo Công văn số /SGDDT – GDDPT ngày tháng năm 2021 của Sở GDĐT)

TT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Xếp loại đạt chuẩn NNGV	Trình độ đào tạo	Môn học phụ trách	Đơn vị	Quận/ Huyện/Thị xã	Thuộc vùng khó khăn	Điện thoại	Email	Mã trường
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14

- Ghi chú
- (5): Ghi rõ tên DT thiếu số
- (8): Chỉ dành cho cấp THCS, THPT
- (12) (13): Số điện thoại và email cá nhân là bắt buộc để cấp tài khoản học qua mạng
- (14): Tra cứu trên trang cơ sở dữ liệu ngành của Bộ giáo dục theo đường dẫn: <https://truong.csd.moet.gov.vn>

Người lập
(Họ tên, số điện thoại)

Thủ trưởng đơn vị
(Kí tên, đóng dấu)

UBND QUẬN ĐÔNG ĐA
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

**DANH SÁCH THÔNG TIN CÁN BỘ, GIÁO VIÊN THAM GIA ĐÁNH GIÁ
THEO CHUẨN VÀ QUẢN LÝ TRÊN PHẦN MỀM HỆ THỐNG TEMIS**
(Kèm theo Công văn số 3309/SGDDT-TCCB ngày 20/9/2021 của Sở GDĐT Hà Nội)

Mẫu số 1:

T	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại	Địa chỉ email	Ghi chú
1	Phạm Thị Phúc	Phó Trưởng phòng	0912160609	phamphuc.dongda@gmail.com	
2	Trương Thanh Loan	Chuyên viên	0983178718	thanhloangd@gmail.com	Thanhloan87-thdd@hanoiedu.vn

Danh sách trên gồm có 02 người./

Người lập biểu



Trương Thanh Loan



Trà Ngọc Thắng

